

# 第一周主要工作安排

(9月2日-9月8日)

一、9月2日(周一)上午7:50,开展新学期开学第一课教学纪律检查,具体安排由教务处负责。

下午3:00,在办公楼300室续开2024年第12次校长办公会,具体安排由党政办负责通知。

下午3:00,在办公楼400室召开“一站式”学生社区建设工作协调会,请学工部、党政办、党委组织部、党委宣传部、人事处、教务处、计财处、后管处、团委、保卫处、图书馆、心理中心、网计中心、体育部、马院、创业学院、资产经营公司负责人参加,具体安排由学工部负责。

二、9月3日-9月23日(周二至第四周周一),开展2024级新生入学教育、军事课教育,具体安排由学工部负责。

三、9月4日(周三)上午8:30,在南苑运动场举行2024级新生开学典礼,会后召开军训动员大会,请各单位按照《2024级新生工作方案》和《2024级新生开学典礼各部门工作分工》做好相关工作,详见校内公告。

下午,请各基层党组织按相关要求开展组织生活。

下午,2024年9月第一次校领导接待日,负责接待的校领导是党委书记胥刚,接待地点在办公楼303室。

四、9月6日(周五)上午8:30,在办公楼300室召开2024年党委理论学习中心组第七次学习(扩大)会,具体安排由党委

宣传部负责通知。

下午 3:00，在办公楼 300 室开展庆祝第 40 个教师节教师座谈会暨慰问活动，具体安排由教工部负责通知。

五、本周内，省教育厅将组织开展开学安全督导和教师节慰问，请保卫处牵头做好安全检查相关工作，请教工部牵头做好教师节慰问相关工作。

党委行政办公室

2024 年 9 月 2 日