

第二周主要工作安排

(9月9日至9月15日)

一、9月9日(周一)全天,四川省教育厅来我校开展2024年高校实验室安全进校调研工作,具体安排由教务处负责。

下午3:00,在办公楼400室召开2024年下半年全国中小学教师资格考试(笔试)考务工作协调会,请继教学院、教务处、后管处、保卫处、网计中心、宣传部、资产经营公司负责人参加,具体安排由继教学院负责。

下午3:00,对研究生开学第一课教学运行情况进行检查,具体安排由研究生处负责。

二、9月9日-9月10日(周一至周二)晚上8:00-9:00,开展2024年“为教师亮灯”公益活动,请各用屏单位、资产经营公司做好相关工作,具体安排由教工部负责。

三、9月9日-9月11日(周一至周三),副校长王兵带队到各二级学院开展“深化产教融合实施路径研究”专题调研,具体安排由产教融合部负责通知。

四、9月10日(周二)全天开展“以花表师恩、以花敬师情”——我为老师献束花活动,具体安排由教工部负责。

上午8:30,在办公楼300室召开学习宣传贯彻党的二十届三中全会精神工作推进会,请党政办、组织部、宣传部、学工部、教务处、科研处、人事处、产教融合部负责人参加。

下午3:00,在学校会堂举行“大力弘扬教育家精神,加快建设教育强国”——庆祝第40个教师节表彰大会,请各单位做好相关工作,具体安排由党政办、教工部负责。

五、9月11日(周三)上午9:30,在办公楼500室召

开“双师双能”教师推进会，请人事处、公共实验中心负责人，各教学单位院长参加，具体安排由人事处负责。

上午 10:00，在办公楼 500 室召开 2024 年 9 月教学工作例会，请教务处、党政办、发规处、学工部、产教融合部、创业学院、公共实验中心负责人，各教学单位院长和分管教学副院长，教务处科级及以上干部参加，具体安排由教务处负责。

下午 3:00，在办公楼 400 室召开办学及评估指标分析会，具体安排由发规处负责。

下午 5:00，在办公楼 400 室召开新学期学校教学督导全体委员工作会议，具体安排由教务处负责。

下午，开展教职工政治学习，具体安排由宣传部负责通知。

六、9 月 12 日（周四）下午 2:30，在公寓区开展 2024 级新生地震应急综合演练，具体安排由学工部负责。

下午 3:00，在办公楼 400 室召开 2024 年秋季学期团学工作例会，请团委、学工部、统战部负责人，各二级学院分管学生工作领导和分团委书记参加，具体安排由团委负责。

七、9 月 15 日（周日）全天，在第二教学楼举行 2024 年下半年全国中小学教师资格考试（笔试），请相关部门做好考试组织相关工作。

八、9 月 15 日-17 日（周日至下周二）为中秋节假期，9 月 14 日（周六）补 9 月 16 日（下周一）的课。请各单位认真做好中秋假期安全检查、值班值守、学生学习生活保障等相关工作。

党委行政办公室

2024年9月9日