

# 第十二周主要工作安排

(11月20日至11月26日)

一、11月20日(周一)上午8:00,在学术报告厅开展“坚定文化自信、传承发展巴蜀文化”专题宣讲会,请机关教辅单位负责人、直属党组织书记参加,具体安排由宣传部负责。

下午3:00,在办公楼300室召开2023年第23次党委常委会,具体安排由党政办负责通知。

二、11月21日(周二)上午9:00,在办公楼500室召开学位点建设工作推进会,具体安排由科研处负责。

下午3:00,在办公楼400室召开留学生工作会议,请国合处、教务处、基础医学院、附属医院、数计学院、文学院、资产公司负责人参加,具体安排由国合处负责。

下午3:00,在办公楼500室召开四川省普通本科高等学校高阶课程遴选和建设工作会议,请各二级学院分管教学工作领导参加,具体安排由教务处负责。

全天,开展“管理育人示范岗”“服务育人示范岗”“组织育人示范岗”授牌仪式,请党政办、组织部、人事处、后管处、工会负责人参加,具体安排由人事处负责。

三、11月22日(周三)上午8:30,在办公楼300室召开2023年第17次校长办公会,会后召开2023年第24次党委常委会,具体安排由党政办负责通知。

上午,中国测试技术研究院到校考察,具体安排由党政办负责。

下午,开展教职工政治学习,具体学习内容见校内公告。

四、11月23日(周四)上午9:00,在办公楼300室召开中共攀枝花学院第二届委员会第十三次全体(扩大)会议,具体安排由党政办负责通知。

五、11月24日(周五)下午3:00,在办公楼400室召

开 11 月教学工作例会，请各教学单位行政负责人和分管教学工作领导，教务处、党政办、发规处、学工部、双创学院、公共实验教学中心、产教融合部负责人，教务处科级及以上干部参加，具体安排由教务处负责。

攀枝花学院党委行政办公室

2023 年 11 月 20 日