

第十周主要工作安排

(4月24日至4月30日)

一、4月24日(周一)，举行2023年专升本考试阅卷工作，请数计学院、外语学院、文学院、经管学院、康养学院、土建学院、医学院、艺术学院、法学院和相关职能部门做好阅卷教师组织、阅卷工作安排、纪律监督等工作。

上午8:00，在办公楼300室召开与英国斯旺西大学合作交流会议，请国合处、图书馆负责人，有学生的教学单位院长参加。

上午10:00，在办公楼300室召开2023年第7次校长办公会，具体安排由党政办负责通知。

二、4月25日(周二)上午10:00，在办公楼300室召开2023年第6次党委常委会，具体安排由党政办负责通知。

下午3:00，在行政楼300室召开医学院教学与学生管理工作会议，请教务处、国教院负责人，学校教学督导委员会领导，基础医学院、康养学院、第一临床医学院、第二临床医学院党政负责人及教学科负责人、学生科负责人参加。

三、4月26日(周三)上午8:30，在分测前举办“木棉花开”第十四届科技文化节开幕式，请团委、学工部、科研处负责人，各二级学院分管学生工作领导、分团委书记和学生代表参加，具体安排由团委负责通知。

下午3:00，在会堂举行第八届班级风采大赛决赛，具体安排由学工部负责通知。

下午，开展教职工政治学习，具体学习内容见校内公告。

本周三下午为2023年4月第二次校领导接待日，负责接待的校领导是副校长朱波强，接待地点在办公楼303室。

四、4月27日(周四)下午3:00，在办公楼400会议室召开西部项目地方创新子项目新项目申报工作研讨会，具

体安排由国合处负责通知。

五、4月28日（星期五）上午8:00，在南苑运动场举行第二期辅导员沙龙，具体安排由学工部负责通知。

4月29-5月3日（周六至下周周三）劳动节放假，请各单位按要求认真做好假期安全、学生及教职工纪律教育、学生学习生活保障、值班值守等相关工作。

攀枝花学院党委行政办公室

2023年4月23日